

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к901) Техносферная безопасность



Ахтямов М.Х., д-р биол.  
наук, снс

10.06.2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Управление пожарной безопасностью

20.05.01 Пожарная безопасность

Составитель(и): Преподаватель, Л.Е.Фалилеев

Обсуждена на заседании кафедры: (к901) Техносферная безопасность

Протокол от 09.06.2021г. № 7

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 10.06.2021 г. № 7

г. Хабаровск  
2022 г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к901) Техносферная безопасность

Протокол от \_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Ахтямов М.Х., д-р биол. наук, снс

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к901) Техносферная безопасность

Протокол от \_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Ахтямов М.Х., д-р биол. наук, снс

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к901) Техносферная безопасность

Протокол от \_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Ахтямов М.Х., д-р биол. наук, снс

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к901) Техносферная безопасность

Протокол от \_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Ахтямов М.Х., д-р биол. наук, снс

Рабочая программа дисциплины Управление пожарной безопасностью  
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.05.2020 № 679

Квалификация **Специалист**

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (семестр) 9
контактная работа	78	РГР 9 сем. (1)
самостоятельная работа	30	
часов на контроль	36	

**Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)**

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контроль самостоятельной работы	14	14	14	14
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	78	78	78	78
Сам. работа	30	30	30	30
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

### 1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Нормативно-правовое обеспечение организаций и управления пожарной безопасности. Организационно-экономические механизмы обеспечения пожарной безопасности. Негативные факторы, обуславливающие пожарные риски (текущий, аварийный). Экономические последствия негативных воздействий. Оценка ущерба и возмещение ущерба. Основные принципы организации системы менеджмента безопасности предприятия. Реализация мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на техногенных и природных объектах. Финансирование деятельности в области управления пожарной безопасностью.
-----	---

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.06
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Государственный пожарный надзор
2.1.2	Правовое регулирование в области пожарной безопасности
2.1.3	Надзор и контроль в сфере безопасности
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Ведомственный пожарный надзор

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### ПК-1: Способен планировать пожарно-профилактической работы на объекте

**Знать:**

Нормы и требования общепромышленных, отраслевых правил, регламентов, требования локальных нормативных документов по пожарной безопасности. Противопожарные требования строительных норм, правил и стандартов. Организационные основы обеспечения пожарной безопасности в организации

**Уметь:**

Разрабатывать инструкции и регламенты с учетом местных условий (порядок проведения временных огневых и других пожароопасных работ; порядок осмотра и закрытия помещений после окончания работы; порядок аварийной остановки технологического оборудования). Разрабатывать мероприятия, направленные на усиление противопожарной защиты и предупреждение пожаров.

**Владеть:**

Владеть навыками планирования пожарно-профилактической работы на объекте. Контролировать исполнение приказов: о порядке обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях объекта; о назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность в подразделениях объекта.

#### ПК-2: Способен осуществлять обеспечение противопожарных мероприятий, предусмотренных правилами, нормами и стандартами

**Знать:**

Требования отраслевых и локальных нормативных документов по пожарной безопасности с учетом специфики организации. Технологические процессы производства и его пожарная опасность. Конструктивные особенности, технические характеристики эксплуатации средств противопожарной защиты объекта. Требования пожарной безопасности электроустановок, систем отопления, вентиляции. Требования пожарной безопасности к технологическим установкам, к взрывопожароопасным процессам производства. Порядок аварийной остановки технологического оборудования

**Уметь:**

Обосновывать предложения по повышению противопожарной защиты объекта. Разрабатывать совместно с руководством организации и сторонними организациями мероприятия по профилактике пожаров, оказывать организационную помощь руководителям подразделений в выполнении запланированных мероприятий. Выполнять процедуры (регламенты) проверки технического состояния средств пожаротушения

**Владеть:**

Владеть навыками организации и контроля выполнения запланированных противопожарных мероприятий на объекте. Владеть навыками организации и проведения проверок противопожарного состояния объекта. Обеспечивать содержания в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, контроль их использования не по прямому назначению. Владеть навыками контроля технического состояния средств автоматического обнаружения и тушения пожаров, первичных средств пожаротушения.

#### ПК-5: Способен осуществлять инструктирование и организацию обучения персонала объекта по вопросам пожарной безопасности

**Знать:**

Нормы пожарной безопасности. Порядок обучения руководителей, специалистов и работников организации мерам пожарной безопасности и пожарно-техническому минимуму. Меры оказания первой помощи пострадавшим от опасных факторов пожара. Порядок расследования несчастных случаев на

производстве и случаев пожара
<b>Уметь:</b>
Разрабатывать темы по пожарно-техническому минимуму в соответствии обучаемых. Обучать работников навыкам оказания первой помощи пострадавшим от опасных факторов пожара. Обучать персонал методам правильного применения средств пожаротушения и средств индивидуальной защиты от опасных факторов пожара
<b>Владеть:</b>
Владеть навыками организации и контроля прохождения всеми рабочими и служащими противопожарных инструктажей, проводимых ответственными за пожарную безопасность в подразделениях организации в соответствии с требованиями нормативных документов. Владеть навыками проведения противопожарной пропаганды

#### **ПК-6: Способен организовать систему обеспечения противопожарного режима в организации**

<b>Знать:</b>
Противопожарный режим, порядок содержания территории, зданий и помещений организации. Требования к содержанию путей эвакуации. Требования по содержанию и применению установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией. Порядок действий и обязанности работающих и администрации организации при пожаре
<b>Уметь:</b>
Разрабатывать и внедрять системы управления пожарной безопасностью согласно требованиям руководящих документов и специфике организации. Организовывать контроль состояния системы пожарной безопасности организации. Обеспечивать пожарную безопасность при проведении технологических процессов, эксплуатации оборудования, при производстве пожароопасных работ
<b>Владеть:</b>
Владеть навыками анализа состояния пожарной безопасности в структурных подразделениях с разработкой предложений для принятия оптимальных решений по противопожарной защите объектов. Владеть навыками планирования проведения пожарно-технической подготовки (обучения, проверки знаний, инструктажей и противопожарных тренировок) персонала, а также разработки и пересмотра инструкций о мерах пожарной безопасности и оформления документации

#### **ПК-7: Способен проводить анализ состояния системы внутреннего контроля пожарной безопасности в организации**

<b>Знать:</b>
Нормы пожарной безопасности. Нормативные документы, определяющие цели и задачи аудита и самоаудита по вопросам пожарной безопасности. Методологии идентификации опасностей и оценки рисков. Основные требования к организации внутреннего технического аудита и аудита по пожарной безопасности
<b>Уметь:</b>
Внедрять, поддерживать в актуальном состоянии и постоянно улучшать систему менеджмента пожарной безопасности. Контролировать соответствие деятельности своей организации заявленной политике в области пожарной безопасности. Готовить документы по сертификации системы менеджмента пожарной безопасности организации сторонней организацией
<b>Владеть:</b>
Владеть навыками анализа состояния пожарной безопасности оборудования, зданий, сооружений. Владеть навыками планового и внепланового контроля подразделений по вопросам пожарной безопасности

#### **ПК-11: Способен осуществлять руководство решением структурными подразделениями вопросов пожарной безопасности**

<b>Знать:</b>
Нормативные и правовые документы по пожарной безопасности. Требования государственных стандартов, Информационные технологии управления системой пожарной безопасности. Основы надзора в области пожарной безопасности. Методы руководства структурными подразделениями по вопросам пожарной безопасности
<b>Уметь:</b>
Организовывать технические мероприятия по соблюдению противопожарных правил и норм проектирования объектов с использованием электрооборудования, отопления, вентиляции, освещения. Разрабатывать режимные мероприятия на проведение огневых, сварочных и других пожароопасных работ. Разрабатывать эксплуатационные мероприятия (своевременность профилактики, осмотров, ремонта и испытания оборудования). Проводить обследования противопожарных преград, путей эвакуации
<b>Владеть:</b>
Владеть навыками организационного и методического руководства работой структурных подразделений по обеспечению пожарной безопасности. Владеть навыками разработки и реализации мероприятий по функционированию и совершенствованию системы управления пожарной безопасностью. Владеть навыками организации и проведения совместно со структурными подразделениями обучения работников вопросам пожарной безопасности и проверки их знаний

#### **ПК-13: Способен осуществлять методическую помощь структурным подразделениям в решении вопросов пожарной безопасности**

<b>Знать:</b>
Нормы Федерального законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности, технического регламента о требованиях пожарной безопасности, пожарного надзора. Нормы административного и уголовного законодательства, устанавливающие ответственность за нарушение правил пожарной безопасности
<b>Уметь:</b>
Оказывать методическую помощь структурным подразделениям по решению вопросов пожарной безопасности, проведению осмотра пожарной безопасности, а также по противопожарным мероприятиям, предписанным к исполнению структурным подразделениям надзорными органами
<b>Владеть:</b>
Владеть навыками организации и руководства методической работой структурных подразделений по обеспечению пожарной безопасности. Владеть навыками разработки и реализации мероприятий по функционированию и совершенствованию системы управления охраной труда и пожарной безопасности

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Лекции</b>						
1.1	Нормативно-правовое обеспечение организаций и управления пожарной безопасности /Лек/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.2	Организационно-экономические механизмы обеспечения пожарной безопасности /Лек/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.3	Негативные факторы, обуславливающие пожарные риски (текущий, аварийный) /Лек/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.4	Экономические последствия негативных воздействий /Лек/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.5	Оценка ущерба и возмещение ущерба /Лек/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.6	Основные принципы организации системы менеджмента безопасности предприятия /Лек/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.7	Реализация мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на техногенных и природных объектах /Лек/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.8	Финансирование деятельности в области управления пожарной безопасностью /Лек/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
	<b>Раздел 2. Практические работы</b>						
2.1	Оформление и ведение распорядительной документации по пожарной безопасности в организациях /Пр/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Составление инструктажа по пожарной безопасности в организации /Пр/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Расчет пожарного риска в здании /Пр/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

2.4	Расчет совокупных потерь от пожаров /Пр/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	Расчет стоимости монтажа пожарного оборудования и средств пожарной автоматики /Пр/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	Методика определения экономической эффективности пожарной техники /Пр/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.7	Разработка мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на техногенных и природных объектах /Пр/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.8	Порядок организации финансирования и снабжения материальными средствами /Пр/	9	4	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 3. Самостоятельная работа</b>							
3.1	Подготовка РГР /Ср/	9	20	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
3.2	Подготовка к экзамену /Ср/	9	10	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 4. Контроль</b>							
4.1	/Экзамен/	9	36	ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-11 ПК-13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Собурь С. В.	Пожарная безопасность предприятия	Москва: ПожКнига, 2012,
Л1.2	Баранов Е. Ф.	Пожарная безопасность: учебное пособие	Москва: Альтаир : МГАВТ, 2008, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=430069">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=430069</a>

#### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гайдуков Н.С.	Пожарная безопасность жилых и общественных зданий	Киев: Будивельник, 1977,
Л2.2	Панасенко В.Я., Хвостенко Э.О.	Пожарная безопасность: Метод. указания	Днепропетровск, 1990,
Л2.3	Воронцовский А.В.	Оценка рисков: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	Москва: Изд-во "Юрайт", 2017,
Л2.4	Собурь С. В.	Пожарная безопасность предприятия: практическое пособие	Москва: ПожКнига, 2012, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140299">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140299</a>

#### 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Луценко А.Н.	Методические рекомендации для выполнения практических работ по дисциплине "Государственный надзор в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях" для специальности 20.05.01 "Пожарная безопасность: учеб.-метод. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017,

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Профессиональная база данных, информационно-справочная система "КонсультантПлюс"	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
Э2	Профессиональная база данных, информационно-справочная система "Техэксперт/Кодекс"	<a href="http://www.cntd.ru/">http://www.cntd.ru/</a>

### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415
Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
Microsoft Office Professional 2007
Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Профессиональная база данных, информационно-справочная система "КонсультантПлюс" - <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
Профессиональная база данных, информационно-справочная система "Техэксперт/Кодекс" - <a href="http://www.cntd.ru/">http://www.cntd.ru/</a>

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
3330	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, аудиторная меловая доска, доска магнитно-маркерная
3331	Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, ПК, интерактивная доска, проектор
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для эффективной организации учебного процесса учащимся предоставляется в начале семестра учебно-методическое обеспечение, приведенное в данной рабочей программе. В процессе обучения студенты должны, в соответствии с планом выполнения самостоятельных работ, изучать теоретический материал по предстоящему занятию и формировать вопросы, вызывающие затруднения по освоению материала для рассмотрения на лекционном, практическом или лабораторном занятии. Для выполнения РГР методические указания по выполнению РГР и дополнительные материалы размещаются на сайте [do.dvgups](http://do.dvgups)

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Практические занятия. Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, методическими разработками кафедры, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, просмотр видеозаписей по заданной теме, решений задач по алгоритму и др.



При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные Интернет-ресурсы. Студенту рекомендуется также в начале учебного курса познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами практических занятий;
- учебниками, пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть в процессе освоения дисциплины. Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради; при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Занятия в дистанционном режиме проводятся на платформе FCC, необходимые материалы публикуются на сайте [do.dvgups](http://do.dvgups)